

Список документов для заключения договора с  
ООО «КИРИШИАВТОСЕРВИС» по смарт-картам  
(все документы должны быть заверены  
печатью организации и подписью уполномоченного лица)

1. Копия Устава с изменениями (при наличии изменений).
  2. Для юридических лиц
    - 2.1. Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица, если лицо зарегистрировано с 01.06.2002 г. до 31.12.2016 г. Формы Р51001, Р51003.
    - 2.2. Копия Свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002 г. Форма 57001.
    - 2.3. Копия листа записи о внесении записи в ЕГРЮЛ о создании (регистрации) юридического лица, если лицо зарегистрировано после 01.01.2017 г. Форма Р50007.
  3. Для индивидуальных предпринимателей:
    - 3.1. Копия Свидетельства о государственной регистрации, если лицо зарегистрировано с 01.01.2004 г. до 31.12.2016 г. Формы Р61001, Р61003.
    - 3.2. Копия Свидетельства о внесении записи в ЕГРИП об ИП, если он зарегистрирован до 31.12.2003 г. Форма Р67001.
    - 3.3. Копия листа записи о внесении записи в ЕГРИП о создании (регистрации) ИП, если ИП зарегистрирован после 01.01.2017 г. Форма Р60009.
  4. Копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе.
  5. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор от имени Контрагента.
    - 5.1. решение полномочного органа Контрагента об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа, или
    - 5.2. протокол общего собрания акционеров, участников и т.д..
  6. Приказ о назначении Руководителя (Директора, генерального директора и т.д.) с образцом подписи руководителя.
  7. В случае подписания договора не Руководителем, необходимо представить доверенность на подписание договора Уполномоченным лицом с образцом его подписи.
  8. Выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП с датой выдачи не ранее 60 календарных дней до момента заключения договора. Допускается использование выписки, сформированной с использованием сайта Федеральной налоговой службы РФ.
  9. Справка (оригинал) о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам организаций и ИП
- ИЛИ**
- Справка (оригинал) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов.
10. Заявка на приобретение топливных карт (см. образец на сайте, в разделе смарт-карты по ссылке).

**Для МУП и ГУП необходимо представить документы только в соответствии с п.п. 4, 5, 6, 7, 10**

**Для ИП необходимо представить паспорт и документы только в соответствии с п.п. 3, 4, 8, 9, 10**